



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH “ Dr. SOEROTO “

Jl. Dr. Wahidin No. 27 Telp. (0351) 749023 Ngawi.

Fax. (0351) 744774

PENGUMUMAN

Nomor : 800/156 /404.211/2021

TENTANG

PENERIMAAN CALON PEGAWAI NON PNS

RSUD Dr. SOEROTO KABUPATEN NGAWI

TAHUN 2021

Berdasarkan Peraturan Bupati Ngawi Nomor 103 Tahun 2013 tentang Pedoman Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil pada Rumah Sakit Umum Daerah Dr. Soeroto Kabupaten Ngawi sebagai Badan Layanan Umum Daerah, maka dengan ini diumumkan bahwa RSUD Dr. Soeroto Kabupaten Ngawi akan menyelenggarakan seleksi penerimaan Calon Pegawai Non PNS Penanganan Covid-19 Tahun 2021 :

I. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Republik Indonesia
2. Usia pelamar paling tinggi 35 tahun
3. Pendidikan Sesuai Formasi
4. Tidak terikat dengan status kepegawaian pada instansi lainnya dan bebas korupsi, kolusi dan nepotisme
5. Memiliki ijazah sesuai dengan yang dipersyaratkan;
6. Bersedia mematuhi segala peraturan yang ada di RSUD Dr. Soeroto Kabupaten Ngawi.

II. FORMASI

1. Tenaga Perawat, pendidikan minimal D3 Keperawatan sebanyak 12 orang,
2. Tenaga Laboratorium, pendidikan minimal D3 Analisis Kesehatan sebanyak 1 orang,
3. Tenaga Pemulasaraan Jenazah, pendidikan minimal SLTA sederajat Perempuan sebanyak 1 orang dan Laki-laki sebanyak 1 orang.

III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Lamaran ditujukan kepada Direktur RSUD Dr. Soeroto Kabupaten Ngawi dan *diantarkan langsung ke Sub. Bagian Kepegawaian RSUD Dr. Soeroto Kabupaten Ngawi mulai tanggal 18 – 19 Januari 2021 pada pukul 09.00 s/d 12.00 WIB.*
2. Bagi yang sudah pernah mengirimkan lamaran, diminta untuk mengirimkan lamaran kembali pada tanggal tersebut diatas.
3. Surat Lamaran yang diterima sebelum dan sesudah tanggal 18 – 19 Januari 2021, tidak akan diikutkan dalam seleksi.
4. Seleksi administrasi dilakukan di tempat pendaftaran sekaligus pengambilan nomor peserta seleksi.

5. Dokumen yang harus ada dan dimasukkan dalam map atau amplop adalah sebagai berikut (diurutkan poin a ada diatas dan seterusnya) :
 - a. Surat lamaran ditujukan kepada Direktur RSUD Dr. Soeroto Kabupaten Ngawi, ditulis dengan tinta hitam;
 - b. Daftar Riwayat Hidup
 - c. Fotokopi ijazah dan transkrip nilai yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
 - d. Asli surat keterangan Sehat Jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas;
 - e. Fotokopi KTP;
 - f. Foto berwarna terbaru 4x6 = 2 lembar.
 - g. Surat Pernyataan Kesiediaan untuk ditempatkan di Ruang Isolasi / Penanganan Covid – 19, bermeterai Rp. 10.000,-
 - h. Fotokopi Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku bila ada bagi tenaga perawat dan tenaga laboratorium (Bila ada);
 - i. Fotokopi surat pengalaman bekerja (bila ada);
 - j. Fotokopi sertifikat pelatihan yang dimiliki bila ada;

IV. Jadwal Kegiatan Penerimaan adalah sebagai berikut dan dapat dilihat di website : <https://rssoeroto.ngawikab.go.id/> atau di papan pengumuman RSUD Dr. Soeroto Kabupaten Ngawi (Depan Poliklinik dan di depan Ruang Sub Bagian Kepegawaian)

No	Kegiatan	Pelaksanaan	Keterangan
1	Penerimaan surat dan berkas lamaran	18 – 19 Januari 2021	
2	Pengambilan nomor peserta seleksi	18 – 19 Januari 2021	
3	Pelaksanaan Tes Tulis	20 Januari 2021	
4	Pelaksanaan Tes Praktek dan wawancara	22 Januari 2021	
5	Penetapan hasil seleksi	25 Januari 2021	
6	Daftar Ulang	26 Januari 2021	

Demikian pengumuman ini disampaikan, untuk dapat dipergunakan bagi yang berkepentingan

Ngawi, 16 Januari 2021
 Panitia Pengadaan Pegawai Non PNS
 Penanganan Covid - 19
 RSUD Dr. Soeroto Kabupaten Ngawi
 Ketua



Dra. YULISTIANI, Apt
 Pembina Tk I
 NIP.19630703 198912 2 001

SURAT PERNYATAAN

Yang Bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Alamat :
Pendidikan :

Dengan ini menyatakan bahwa saya bersedia ditempatkan di Ruang Isolasi / Ruang Penanganan COVID-19. Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Ngawi, Januari 2021
Yang Membuat Pernyataan,

Materai
Rp.10.000

()

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama :

NIK :

Tempat tanggal lahir / usia :

Alamat :

Jenis kelamin :

Status pernikahan :

Agama :

No handphone :

Email :

Riwayat Pendidikan :

1. SD
2. SMP
3. SMA
4. D3/S1

Pengalaman bekerja :

1. (Disebutkan tempat bekerja, tahun bekerja)
- 2.
- 3.
4. Dst

No STR (jika ada) :

Pelatihan yang pernah diikuti :

1. (disebutkan nama pelatihan, tahun, penyelenggara)
- 2.
3. dst

Demikian Riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat Saya,

()